



УКРАЇНА
БЕРДИЧІВСЬКА РАЙОННА РАДА
Житомирської області

РІШЕННЯ

Третя сесія

ВІІ скликання

від 22.01.2016 року № 61

**Про Положення про порядок
управління об'єктами спільної
власності територіальних
громад сіл, селища району**

Відповідно до статей 43, 60, Закону України “Про місцеве самоврядування в Україні”, враховуючи рекомендації постійної комісії районної ради з питань бюджету та комунальної власності, районна рада

ВИРІШИЛА:

1. Затвердити Положення про порядок управління об'єктами спільної власності територіальних громад сіл, селища району згідно з додатком 1.
2. Затвердити перелік установ, організацій бюджетної сфери Бердичівського району згідно з додатком 2.
3. Визнати такими, що втратило чинність рішення районної ради від 20.03.2014 року № 304 «Про затвердження Положення про порядок управління об'єктами спільної власності територіальних громад сіл, селища району».
4. Контроль за виконанням рішення покласти на постійну комісію районної ради з питань бюджету та комунальної власності та заступника голови районної ради Рудик О.А.

Голова ради

М.Ю. Самчик

ПОЛОЖЕННЯ
про порядок управління об'єктами спільної власності територіальних
громад сіл, селища району

1. Відповідно до повноважень, передбачених ст.ст. 142, 143 Конституції України, ст. 327 Цивільного кодексу України, ст.ст. 43, 60 п. 10 “Прикінцевих та перехідних положень” Закону України “Про місцеве самоврядування в Україні”, від імені територіальних громад району управління об'єктами їх спільної власності здійснює Бердичівська районна рада або уповноважені нею органи, визначені в пункті 4 цього Положення.

2. Правомочності щодо розпорядження об'єктами спільної власності територіальних громад здійснюються районною радою в порядку і межах, визначених чинним законодавством.

3. Об'єктами спільної власності територіальних громад сіл, селища району, управління якими здійснюється відповідно до цього Положення, є:

- рухоме і нерухоме майно підприємств, організацій і установ, закріплене за ними на праві повного господарського відання або оперативного управління;
- нежилі приміщення;
- заклади освіти, культури, спорту, охорони здоров'я, соціального обслуговування та інше майно і об'єкти, визначені відповідно до Закону України “Про місцеве самоврядування в Україні” як об'єкти права комунальної власності, що задовольняють спільні потреби територіальних громад району;
- майно підприємств, установ і організацій, яке перебуває у процесі приватизації;
- цілісні майнові комплекси, їх структурні підрозділи (філії, цехи, дільниці);
- грошові кошти та цінні папери.

4. Суб'єктами управління спільною власністю територіальних громад сіл, селища району є:

- районна рада;
- голова районної ради (за дорученням ради);
- районна державна адміністрація (в межах повноважень);
- структурні підрозділи райдержадміністрації (в межах повноважень).

5. Встановити:

5.1. Призначення на посаду та звільнення з посади керівника підприємства, установи, організації спільної власності територіальних громад сіл, селища району, здійснюється районною радою:

- для підприємств – за поданням голови районної ради та/або рекомендацією постійної комісії районної ради з питань бюджету та комунальної власності;

- для установ, організацій (крім навчальних закладів району) – за поданням районної державної адміністрації та/або рекомендацією постійної комісії районної ради з питань бюджету та комунальної власності.

Для розгляду питання щодо призначення на посаду керівника підприємства, установи, організації на ім'я голови районної ради подається заява особи, яка претендує на дану посаду.

До заяви додаються:

- особова картка працівника;
- автобіографія;
- копія диплома про освіту;
- копія паспорта;
- дві фотографії 6х4 см;
- копія трудової книжки;
- пропозиції кандидата щодо подальшої фінансово-економічної діяльності підприємства, установи, організації, викладені у довільній формі (бізнес-план, програма діяльності, тощо);
- інші документи (кваліфікаційні та інші вимоги) передбачені чинним законодавством.

Кандидати на посаду керівника підприємства, установи, організації можуть подавати додаткову інформацію стосовно своєї освіти, досвіду роботи, професійного рівня.

5.2. У разі непогодження постійною комісією районної ради з питань бюджету та комунальної власності кандидатури на посаду керівника підприємства, установи, організації спільної власності територіальних громад сіл, селища району, готується відповідний висновок.

5.3. Відділ з питань правового забезпечення діяльності ради, комунальної власності та регулювання земельних відносин бере участь у підготовці проекту рішення районної ради щодо призначення керівника підприємства, установи, організації на умовах контракту та проекту контракту, відповідно до затверджених Типових форм контрактів з керівником підприємства, установи, організації, що є у спільній власності територіальних громад сіл, селища району.

У разі прийняття районною радою рішення про призначення особи на посаду керівника підприємства, установи, організації контракт підписується даною особою та головою районної ради.

Контракт набуває чинності з моменту його підписання сторонами, якщо інше не передбачено умовами контракту, і може бути змінений тільки за угодою сторін у письмовій формі.

Протягом трьох останніх місяців строку дії контракту депутати районної ради та/або районна державна адміністрація можуть подати письмову пропозицію про укладення контракту з керівником підприємства, установи, організації на новий термін або можуть внести пропозицію щодо нової кандидатури на посаду керівника.

За відсутності згоди керівника підприємства, установи, організації на продовження контракту по закінченні строку його дії, трудовий договір вважається припиненим.

5.4. Керівники навчальних закладів, що перебувають у спільній власності територіальних громад сіл, селища району, призначаються профільним управлінням (відділом) райдержадміністрації за попереднім погодженням райдержадміністрацією та районною радою.

Звільнення керівників навчальних закладів здійснюється відповідно до законодавства України.

5.5. Звільнення з посади керівника підприємства, що є у спільній власності територіальних громад району, може здійснюватись з ініціативи районної ради.

5.6. Керівник підприємства звітує не менше одного разу на рік на засіданні постійної комісії районної ради з питань бюджету та комунальної власності про виконання функціональних обов'язків, фінансово-господарську діяльність, збереження та ефективність використання майна.

5.7. В окремих випадках відповідно до рекомендацій постійної комісії районної ради з питань бюджету та комунальної власності такий звіт може бути заслуханий на сесії районної ради, у разі прийняття нею відповідного рішення.

6. Здійснюючи управління об'єктами, що є у спільній власності територіальних громад сіл, селища району, районна рада в порядку і межах, визначених чинним законодавством:

- приймає рішення про створення, припинення (злиття, приєднання, поділ, перетворення, ліквідація) підприємств, установ і організацій, заснованих на спільній власності;

- затверджує, вносить зміни до статутів (положень) підприємств, установ, організацій спільної власності, приймає рішення у зв'язку з порушенням статутів (положень);

- у випадках, визначених чинним законодавством, погоджує статuti (положення) установ, організацій спільної власності;

- приймає рішення про передачу об'єктів із спільної власності територіальних громад району у державну власність;

- дає згоду на прийняття об'єктів з державної власності у спільну власність територіальних громад сіл, селища району;

- приймає рішення про передачу об'єктів із спільної власності територіальних громад сіл, селища району у комунальну власність територіальних громад;

- надає згоду на прийняття об'єктів комунальної власності територіальної громади у спільну власність територіальних громад сіл, селища району;

- надає згоду на прийняття об'єктів спільної власності територіальних громад сіл, селищ, міст області у спільну власність територіальних громад сіл, селища району;

- приймає рішення про передачу об'єктів прав спільної власності територіальних громад сіл, селища району у спільну власність територіальних громад сіл, селищ, міст області;

- приймає рішення про придбання майна та вирішує питання відчуження майна;

- приймає рішення про приватизацію майна об'єктів спільної власності територіальних громад;

- вирішує питання списання окремо визначеного рухомого і нерухомого майна, що перебуває у повному господарському віданні або оперативному управлінні підприємств, установ, організацій спільної власності територіальних громад району;

- приймає рішення про передачу під заставу об'єктів спільної власності територіальних громад;

- здійснює інші, передбачені законодавством України, повноваження щодо управління об'єктами спільної власності територіальних громад.

6.1. Комунальні підприємства Бердичівського району, діяльність яких координує районна рада:

1. Районне мале комунальне ремонтно-експлуатаційне підприємство Бердичівської районної ради.

2. Комунальне підприємство «Трудовий архів» Бердичівської районної ради.

3. Комунальне підприємство «Березовий гай» Бердичівської районної ради.

7. Голова районної ради за дорученням ради:

- скріплює підписом та печаткою статuti (положення) підприємств, установ, організацій, що належать до спільної власності територіальних громад сіл, селища району, за умови, що тексти цих документів затверджені рішенням районної ради;

- затверджує акти про списання окремо визначеного рухомого (основних засобів) майна з балансу районної ради відповідно до Положення про порядок списання майна.

- утворює робочу комісію з питань використання майна у складі голови комісії – заступник голови ради, не більше п'яти депутатів районної ради (по одному від фракцій), представника районної державної адміністрації та представників виконавчого апарату районної ради для внесення пропозицій з питань використання майна спільної власності територіальних громад сіл, селища району;

- за пропозицією робочої комісії надає згоду балансоутримувачу щодо передачі в оренду, постійне або тимчасове користування юридичним або фізичним особам об'єктів спільної власності територіальних громад району з подальшим затвердженням розпоряджень голови ради на сесії районної ради.

8. Постійні комісії районної ради, в межах функціональної спрямованості, визначеної Положенням про постійні комісії районної ради, виконують свої функції щодо управління об'єктами спільної власності територіальних громад сіл, селища району.

9. Районна державна адміністрація здійснює управління закладами, установами та організаціями, що належать до спільної власності територіальних громад сіл, селища району.

10. Відділ з питань правового забезпечення діяльності ради, комунальної власності та регулювання земельних відносин:

- веде облік наявного нерухомого майна, яке перебуває у спільній власності територіальних громад сіл, селища району;

- забезпечує прийом документів на списання майна об'єктів спільної власності відповідно до вимог чинного законодавства, рішень районної ради;

- здійснює моніторинг щодо реєстрації речових прав на нерухоме майно та земельні ділянки;
- здійснює інші повноваження, передбачені рішеннями ради та положенням про відділ.

Заступник голови ради

О.А.Рудик

Перелік
установ, організацій бюджетної сфери Бердичівського району

1. Комунальний заклад Бердичівський районний Центр культури і дозвілля.
2. Районна бібліотека.
3. Районна бібліотека для дітей.
4. Музей Дж. Конрада.
5. Загальноосвітні навчальні заклади.
6. Центральна районна лікарня Бердичівського району.
7. Комунальна установа Центр первинної медико-санітарної допомоги Бердичівської районної ради.
8. Бердичівська районна стоматологічна поліклініка.
9. Дитячо-юнацька спортивна школа Бердичівського району.
10. Позашкільний навчально-оздоровчий заклад «Дитячо-юнацький табір «Березовий гай» Бердичівської районної ради.
11. Будинок дитячої та юнацької творчості Бердичівської районної ради.

Заступник голови ради

О.А.Рудик